



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

ที่ พช ๘๐๓๐๑/๒๓๒

วันที่ ๑๘ เดือน เมษายน พ.ศ.๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

ตามบันทึกข้อความ สำนักปลัดฯ ที่ พช ๘๐๓๐๑/๘๓ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เห็นชอบให้วิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อยให้เป็นไปตามคู่มือของสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อขับเคลื่อนสู่กระบวนการลดการทุจริตในหน่วยงานได้อย่างเป็นรูปธรรมตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐ ๓๖ นั้น

บัดนี้ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องได้ดำเนินการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมินประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง ในปี พ.ศ.๒๕๖๕ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย ได้แบ่งการทุจริตเป็น ๓ ด้าน คือ ๑.ด้านปัจจัยทุจริตที่เกิดจากคน ๒.ด้านปัจจัยการทุจริตที่เกิดจากกระบวนการ ๓.ด้านปัจจัยการทุจริตที่เกิดจากระบบงาน รายละเอียดตามตารางการประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ แนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติและเปิดเผยผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามหลักเกณฑ์การประเมินแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนดต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ศิริรัตน์สกุล)
นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นายเกียรติศักดิ์ รัตนประภา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายเกียรติศักดิ์ รัตนประภา)

หัวหน้าสำนักปลัดรักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

ความเห็นนายกององค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)

(นายนราพงษ์ ทรงสวัสดิ์วงศ์)

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย



แบบฟอร์มรายงาน/แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบ/กระตุ้นให้เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย					มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ	
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง			สูงมาก
๑	การบริหารสัญญาจ้าง	มีจำนวนโครงการก่อสร้างที่ทำสัญญาและเข้าปฏิบัติงานพร้อมกันหลายโครงการ แต่มีบุคลากรในการควบคุมงานเพียงพอ	ผู้รับจ้างอาจนำวัสดุที่ไม่ได้มาตรฐานมาใช้และลดต้นทุนโดยไม่ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนด	บุคลากรไม่เพียงพอ ทำให้การตรวจสอบคุณภาพวัสดุและการควบคุมงานไม่ทั่วถึง	ระเบียบที่เกี่ยวข้อง			✓				๑.สรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเพิ่มเติม ๒.ช่างควบคุมงานและกรรมการฯ ตรวจสอบการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ	จำนวนโครงการที่แล้วเสร็จและตรงตามรูปแบบรายการที่กำหนด

หน่วยงานผู้ประเมินความเสี่ยง : กองช่าง อบต.เข็กน้อย
 ผู้รายงาน : นายเบญจมีน ฤทธิเนติกุล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง



แบบฟอร์มรายงาน/แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์/ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย					มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิด การทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ	
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง			สูงมาก
๑	การจัดทำ แผนพัฒนาของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	กำหนด โครงการ ก่อสร้างของ อบต. บาง โครงการมีการ เอื้อประโยชน์ ต่อตนเองหรือ พวกพ้อง	เสนอ โครงการ เฉพาะใน ส่วนที่พวก พ้องของ ตนเองได้ ประโยชน์	ผลสำเร็จของ โครงการ เฉพาะกลุ่ม บุคคลใด บุคคลหนึ่ง	ระเบียบ กระทรวงมห าดไทยว่าด้วย การจัดทำ แผนพัฒนา ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑				✓				จำนวน โครงการ ที่ ประชาชน ได้รับ ประโยชน์

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

ชื่อผู้รายงาน นายเกียรติศักดิ์ รัตนประภา ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด



แบบฟอร์มรายงาน/แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริต
 การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเต็กันน้อย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

ที่	โครงการ/ กิจกรรม	ประเด็น/ ขั้นตอน/ กระบวนการ ดำเนินงาน	เหตุการณ์ ความเสี่ยงที่ อาจเกิดขึ้น	ปัจจัยที่อาจมี ผลกระทบ/ กระตุ้นให้เกิด การทุจริต	การควบคุม/ ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	ประเมินระดับของความเสียหาย					มาตรการ ป้องกันเพื่อ ไม่ให้เกิด การทุจริต	ตัวชี้วัด ผลสำเร็จ		
						ไม่มี	ต่ำมาก	ต่ำ	กลาง	สูง			สูงมาก	สูงสุด
๑	จ้างเหมา ประกอบอาหาร กลางวัน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก ๗ ศูนย์	-อาจมีการ คำนวณ ยอดเงิน ผิดพลาด -อาจมีการ ปรับวงเงิน	-จำนวนวัน ทำการที่ไม่ แน่นอน	-เรียกรับ ค่าปรับ	พร.บ. การ จัดซื้อจัดจ้าง และ การ บริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐			✓					๑.กฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่ง การ ที่ เกี่ยวข้องกับ การจัดซื้อจัด จ้างและการ บริหารพัสดุ ภาครัฐ	- ดำเนินการ เบิกจ่าย ผ่านไป ด้วยความ เรียบร้อย

หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลเต็กันน้อย
 ชื่อผู้รายงาน นายเจษฎา เต็มแก้ว ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาดำเนินการ รักษาการหัวหน้ากองการศึกษา

การประเมินความเสี่ยงของการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงน้อย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การรายงาน/แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี นักวิชาการเงินและบัญชี

ที่	โครงการ/กิจกรรม แหล่งความเสี่ยง	ประเด็น ขั้นตอน/กระบวนการ ดำเนินงาน (เหตุการณ์)	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น (ผลของเหตุการณ์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การประเมินความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
					ต่ำ	ปานกลาง	สูง		
๑	ด้านการรับเงินประจำวัน	๑.เจ้าหน้าที่ที่ได้รับคำสั่งออกใบเสร็จรับเงินตามประเภทรายรับตามจำนวนเงินที่รับมาจริง ๒.รวบรวมใบเสร็จรับเงินในแต่ละวัน ทำใบนำส่งเงินและสรุปในวันส่งเงิน ๓.ทำบันทึกข้อความรายงานการรับเงิน การส่งเงิน การนำเงินฝากธนาคารในแต่ ละวันให้คณะกรรมการแต่ละชุดได้ตรวจรับ เก็บรักษาเงิน นำส่งเงินฝากธนาคาร รายงานการนำฝากธนาคารให้ถูกต้องตรง กับใบเสร็จรับเงินในแต่ละวัน ตรวจสอบ ยอดเงินคงเหลือยกมา และยกไปใช้ถูกต้อง	๑.เจ้าหน้าที่ได้รับคำสั่ง ไม่เข้าใจ การรับเงินตามประเภทรายรับ หรือรับเงินแต่ไม่ออกใบเสร็จ ๒.รวบรวมใบเสร็จรับเงินในแต่ละวัน ทำใบนำส่งเงินและสรุปในวันส่งเงิน ไม่เป็นปัจจุบัน ๓.คณะกรรมการแต่ละชุดไม่ได้ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบเอาใจใส่จริงจัง	๑.การรับเงินที่นอกเหนือจากที่มี หมวดหมู่/กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต ๒.การรับเงินที่นอกเหนือจากที่มี หมวดหมู่ ทำให้เงินไม่เข้าระบบ การบันทึกบัญชี ๒.การนำสรุปรายรับในแต่ละวันที่ทำให้ ตรวจสอบยอดเงินไม่ได้ ๓.หน้าที่และคณะกรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่อย่างเคร่งครัด ก่อให้เกิดการทุจริต	ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๓๗ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ หมวดที่ ๒-๓	๑.การรับเงินทุกครั้งต้องออกใบเสร็จรับเงิน ขององค์กรเพื่อบันทึกเป็นรายรับและ เพื่อการตรวจสอบบันทึกบัญชี งบที่เข้าตรวจ สอบ	รายการประจำวัน รายการประจำเดือน รายการของหน่วย งานที่เข้าตรวจ สอบ		
๑.๑	การเบิกจ่ายเงิน	การเบิกจ่ายเป็นเงิน เป็นขั้นตอนส่งจากตรวจสอบ ฎีกาเบิกและได้รับอนุมัติจากเงินตามฎีกาแล้ว จึงส่งให้ผู้รับจ้าง ผู้ที่สิทธิในการรับเงินมารับ ยอดตามสิทธิ หรือค่าจ้าง โดยขั้นตอนการรับเงิน ให้ผู้รับจ้าง หรือผู้มีสิทธิ นำใบเสร็จรับเงินของผู้รับ จ้างหรือใบสำคัญรับเงินของผู้มีสิทธิ หรือบิลเงินสด มาเป็นหลักฐานการรับเงินจากเจ้าหน้าที่เพื่อเป็น หลักฐานการจ่ายเงิน	๑.ไม่มีเรื่อง ๒.ขั้นตอนระเบียบพัสดุไม่ครบ ปลายเงิน ผู้เกี่ยวข้องไม่ครบ ๓.เร่งรีบเบิกจ่าย ๔.มีเวลาตรวจสอบเอกสารน้อย	ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๓๗ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔-๕ หมวดที่ ๒-๓	การเบิกจ่ายเป็นเงิน เป็นลำดับคู่จ่าย คือใบเสร็จรับเงิน ใบสำคัญรับเงิน บิลเงินสด คู่กับการจ่ายเงินทุกครั้ง หรือใบสำคัญรับเงิน หรือบิลเงินสด ยอดเงินเท่ากับ ค่าใช้จ่ายที่จ่ายไป	ทุกฎีกาจ่ายเงิน ต้องมีหลักฐาน ใบเสร็จรับเงิน หรือใบสำคัญรับเงิน			
๒	การตรวจฎีกาต่างๆ	๑.ต้นเรื่องทำบันทึกเหตุผลการอนุมัติ ดำเนินการตามพัสดุ ๒.พัสดุดำเนินการตามขั้นตอนระเบียบพัสดุ ๓.วางฎีกาของเงินจำนวนตามหมวดประเภทรายจ่าย ๔.กองคลังตรวจรับฎีกาเสมอเบิกจ่าย ๕.เบิกจ่ายให้ผู้รับจ้าง หรือผู้มีสิทธิ	๑.ไม่มีเรื่อง ๒.ขั้นตอนระเบียบพัสดุไม่ครบ ปลายเงิน ผู้เกี่ยวข้องไม่ครบ ๓.เร่งรีบเบิกจ่าย ๔.มีเวลาตรวจสอบเอกสารน้อย	ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๓๗ เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔-๕ หมวดที่ ๒-๓	ขั้นตอนและเอกสารครบถ้วนตามระเบียบ การเสนอขึ้นก่อนอนุมัติไปตามลำดับ ขั้นตอนและเหตุการณ์	จัดหาพัสดุได้ตามกำหนด ไม่ล่าช้า เบิกจ่ายได้รวดเร็ว			

การประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์กรบริหารส่วนตำบลเล็กน้อย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

การรายงาน/แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี นักวิชาการเงินและบัญชี

ที่	โครงการ/กิจกรรม แหล่งความเสี่ยง	ประเด็น ชี้เตือน/กระบวนการ ดำเนินงาน (เหตุการณ์)	เหตุการณ์ ความเสี่ยง ที่อาจเกิดขึ้น (ผลของเหตุการณ์)	ปัจจัยเสี่ยงที่อาจมี ผลกระทบ/กระตุ้นให้ เกิดการทุจริต	การควบคุม/ระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	การประเมินความเสี่ยง			มาตรการป้องกัน เพื่อไม่เกิดการทุจริต	ตัวชี้วัดผลสำเร็จ
						ต่ำ	ปานกลาง	สูง		
๓	การเก็บรักษาเงิน	คณะกรรมการเก็บรักษาเงินเป็นคณะที่ต้อง ตรวจสอบยอดเงินที่ฝากไม่ให้ภายในที่รับเงิน และนำเงินเก็บรักษาไว้ในตู้รับรักษาขององค์กร	คณะกรรมการไม่ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ หรือไม่ได้นำเงินเข้าเก็บตู้รับรักษา	เงินสูญหาย มีการนำไปใช้ส่วนตัว ไม่ได้ฝากในวันถัดไป	กรณีมีเงินสดยกไปให้นำ ฝากในวันถัดไปทันที ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวง มหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการ ตรวจเงินของ อปท. พ.ศ.๒๕๕๗ เพิ่มเติม ฉบับ ๔ หมวดที่ ๓	✓			เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานรับเงินประจำวัน เจ้าหน้าที่ตรวจสอบการรับเงินประจำวัน คณะกรรมการรับส่งเงิน คณะกรรมการเก็บรักษาเงิน	ไม่มีเงินสดคงเหลือ ยกไป
๔	การจัดทำบัญชี	บันทึกรับ-บันทึกจ่ายผ่านระบบ E-laas	เปลี่ยนรูปแบบการรับ-จ่ายใหม่ มีระบบบันทึกบัญชีใหม่	เจ้าหน้าที่ขาดความรู้ความเข้าใจ ในการใช้งานในระบบรับ-จ่าย และระบบบัญชีภาครัฐ	ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้า รวบรวม พัฒนางานด้านรับ-จ่าย ด้านบัญชี ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๑	✓			สำนักงานการเงิน ส่งทีเวลา ครบถ้วน ถูกต้อง ตามระเบียบฯ	
๕	อื่นๆ ตามหน้าที่ที่อาจ มีความเสี่ยง	หน้าที่ในการตรวจสอบและเบิกจ่ายในระบบ สปสข.	ไม่มีเวลาในการดูเอกสาร ขาดความรู้ เรื่องระเบียบที่เกี่ยวข้อง การเบิกจ่าย ไม่ได้ตรวจสอบเอกสารที่ล้างตัวเงิน	ตรวจสอบเอกสารเบิกจ่ายไม่ทันวันที่ และขาดความเข้าใจในระบบงาน ของ สปสข.	เข้ารับการอบรมและศึกษา ระเบียบที่เกี่ยวข้องให้มากขึ้น	✓			มอบหมายเจ้าหน้าที่ ที่รับผิดชอบ สปสข.เป็นผู้ ตรวจสอบและเบิกจ่าย โดยตรง	เบิกจ่ายเป็นไปตาม แผนงาน ครบถ้วนถูกต้อง ตรวจสอบได้ รายงานผลการ เบิกจ่ายประจำปี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

ที่ พช ๘๐๓๐๑/๕๙

วันที่ ๙ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

ตามคู่มือสำนักพัฒนาและส่งเสริมธรรมาภิบาล สำนักงาน ป.ป.ช. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐ ๓๖ การประเมินความเสี่ยงการทุจริต และประพจน์มิชอบ ประจำปี โดยจะต้องแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงาน หรือการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพจน์มิชอบ มีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน ประกอบด้วย เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการ ความเสี่ยงในปี พ.ศ.๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านการทุจริต ตลอดจนการสร้างจิตสำนึกและค่านิยมในการต่อต้าน การทุจริตแก่บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อยถือเป็นการป้องกันการทุจริตในองค์กร เพื่อเป็นหลักประกันว่าการดำเนินการขององค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อยจะไม่มี การทุจริต หรือพบการทุจริตน้อยที่สุดหรือหากเกิดความเสียหายที่น้อยกว่าองค์กรที่ไม่มี การประเมินความเสี่ยงมาใช้ เพื่อจะได้เตรียมการป้องกันไว้ล่วงหน้าซึ่งเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุกที่มีประสิทธิภาพ

กรอบในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๑. Corrective : แก้ไขปัญหาที่เคยรับรู้ว่าจะเกิดสิ่งที่มีประวัตินอยู่แล้ว ทำอย่างไรจะไม่ให้ เกิดซ้ำอีก
๒. Detective : เผื่อระวัง สอดส่อง ติดตามพฤติกรรมเสี่ยง ทำอย่างไรจะตรวจพบ ต้องสอดส่องตั้งแต่แรก ตั้งข้อบ่งชี้บางเรื่องที่น่าสงสัยทำการลดระดับความเสี่ยงนั้นหรือใช้ข้อมูลเบาะแส นั้นแก่ผู้บริหาร
๓. Preventive : ป้องกันหลีกเลี่ยง พฤติกรรมที่นำไปสู่การสุ่มเสี่ยงต่อการกระทำผิด ในส่วนพฤติกรรมที่เคยรับรู้ว่าจะเคยเกิดมาก่อน คาดหมายได้ว่ามีโอกาสสูงที่จะเกิดขึ้นซ้ำอีก (Know Factor) ทั้งที่รู้ว่าทำไปมีความเสี่ยงต่อการทุจริต จะต้องหลีกเลี่ยงด้วยการปรับกระบวนการทำงานใหม่ ไม่เปิดช่องว่าง ให้การทุจริตเข้ามาได้
๔. Forecasting : การพยากรณ์ประมาณการสิ่งที่จะเกิดขึ้นและป้องกัน ป้องปรามล่วงหน้าประเด็นที่ไม่คุ้นเคย

ขอบเขตประเมินความเสี่ยงการทุจริต

๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
๒. ความเสี่ยงในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
๓. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหาร จัดการทรัพยากรภาครัฐ

ปัจจัยที่นำไปสู่การทุจริต ๓ ปัจจัยหลัก ดังนี้

๑. แรงกดดันหรือแรงจูงใจ ซึ่งอาจมาจากความยากจน ความจำเป็นต้องใช้เงิน การติดการพนัน การทำผลงานที่ต้องการให้บรรลุเป้าหมาย หรืออาจเกิดจากความต้องการส่วนตัวอยากเลียนแบบคนอื่น เช่น ใช้ของแบรนด์เนม ใช้จ่ายฟุ่มเฟือย เป็นต้น

๒. โอกาส ซึ่งเกิดจากช่องโหว่ของระบบต่างๆ คุณภาพการควบคุมภายในขององค์กร มีจุดอ่อน

๓. การหาเหตุผลสนับสนุนการกระทำ หมายถึง จิตใต้สำนึกของคนรู้ว่า อะไรดี อะไรไม่ดี แต่เมื่อมีแรงกดดัน มีโอกาสที่จะทำทุจริต ก็จะหาเหตุผลสนับสนุนหลอกตัวเอง หลอกผู้อื่นว่าไม่ผิด เช่น แคมป์ชั่วคราวเที่ยวเอามาคืน เป็นต้น

เพื่อให้การวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลเชิงน้อย เป็นไปตามคู่มือของสำนักงาน ป.ป.ช.ดังกล่าวและสามารถขับเคลื่อนสู่กระบวนการลดการทุจริตในหน่วยงานได้ อย่างเป็นรูปธรรมตามตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ข้อ ๐ ๓๖ จึงเห็นควรมีการประชุมระหว่างผู้บริหารท้องถิ่น เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ นายช่างโยธา เจ้าหน้าที่พัสดุ ทุกกอง และนักวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อร่วมกันวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต ในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงน้อย โดยพร้อมเพรียงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากพิจารณาแล้วเห็นเป็นประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ เพื่อจักได้ดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(ลงชื่อ)

(นายวิทยา ศิริรัตน์สกุล)
นิติกร

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

(ลงชื่อ)

(นายเกียรติศักดิ์ รัตนประภา)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฯ

(ลงชื่อ)

(นายเกียรติศักดิ์ รัตนประภา)
หัวหน้าสำนักปลัดรักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงน้อย

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลฯ

(ลงชื่อ)

(นายสมชาย ศักดิ์เจริญชัยกุล)

รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงน้อยรักษาราชการแทน
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเชิงน้อย

Handwritten notes and signatures at the bottom of the page, including dates like 10/3/65 and 10/3/65, and names like G. R. 10/3/65.