

รายงานรายละเอียดประมาณรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2557

องค์การบริหารส่วนตำบลเข็กน้อย

อำเภอเขาค้อ จังหวัดเพชรบูรณ์

รายจ่ายจำแนกตามหน่วยงาน

หน่วยงาน ส่วนการคลัง

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 3,361,840.00 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และ
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป(00110)

<u>งานบริหารงานคลัง(00113)</u>	รวม	3,361,840.00	บาท
งบบุคลากร (520000)	รวม	1,710,840.00	บาท
1.เงินเดือน (ฝ่ายประจำ) (522000)	รวม	1,710,840.00	บาท
ค่าจ้างงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้แก่พนักงาน			
1.1 ประเภทเงินเดือนพนักงาน (220100)	รวม	808,200.00	บาท
เงินเดือนให้แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 5 อัตรา ได้แก่			
1) ผู้อำนวยการกองคลัง เดือนละ 24,010 บาท	ตั้งไว้	288,120.00	บาท
2) เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เดือนละ 17,310 บาท	ตั้งไว้	207,720.00	บาท
3) นักวิชาการการเงินและบัญชี เดือนละ 11,450 บาท	ตั้งไว้	137,400.00	บาท
4) เจ้าหน้าที่พัสดุ 1-2 เดือนละ 7,290 บาท	ตั้งไว้	87,480.00	บาท
5) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เดือนละ 7,290 บาท	ตั้งไว้	87,480.00	บาท
1.2 ประเภทเงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงาน (220200)	รวม	83,640.00	บาท
เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวพนักงานส่วนตำบล จำนวน3 อัตรา ได้แก่			
1) นักวิชาการการเงินและบัญชี เดือนละ 3,550 บาท	ตั้งไว้	42,600.00	บาท
2) เจ้าหน้าที่พัสดุ 1-2 เดือนละ 1,710 บาท	ตั้งไว้	20,520.00	บาท
3) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล เดือนละ 1,710 บาท	ตั้งไว้	20,520.00	บาท
1.3 ประเภทเงินประจำตำแหน่ง (220300) เพื่อจ่ายเป็น	รวม	63,000.00	บาท
เงินประจำตำแหน่ง			

- ผู้อำนวยการกองคลังระดับ 7 จำนวน 1 อัตรา อัตราเดือนละ 3,500 บาท	ตั้งไว้	63,000.00	บาท
--	---------	-----------	-----

22

1.4.ประเภทค่าจ้างพนักงานจ้าง (220600) เพื่อจ่ายเป็น	รวม	534,600.00	บาท
1) ค่าจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา ได้แก่			
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เดือนละ 7,290 บาท	ตั้งไว้	87,480.00	บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 อัตรา เดือนละ 6,790 บาท	ตั้งไว้	81,480.00	บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 อัตรา เดือนละ 6,270	ตั้งไว้	75,240.00	บาท
2) เป็นค่าจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 4 อัตรา ได้แก่			
- เจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปาและขยะ4 อัตรา เดือนละ 6,050 บาท	ตั้งไว้	290,400.00	บาท
1.5 ประเภทเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้าง (220700)	รวม	221,400.00	บาท
1) ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานแก่พนักงานจ้างตามภารกิจ			
จำนวน 3 อัตรา ได้แก่			
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ 1 อัตรา เดือนละ 1,710 บาท	ตั้งไว้	20,520.00	บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี 1 อัตรา เดือนละ 2,210 บาท	ตั้งไว้	26,520.00	บาท
- ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ 1 อัตรา เดือนละ 2,730 บาท	ตั้งไว้	32,760.00	บาท
2) ค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานแก่พนักงานจ้างทั่วไป			
จำนวน 4 อัตรา ได้แก่			
- เจ้าหน้าที่จัดเก็บค่าน้ำประปาและขยะ4 อัตรา เดือนละ 2,950 บาท	ตั้งไว้	141,600.00	บาท
งบดำเนินงาน (530000)	รวม	1,558,200.00	บาท
หมวดรายจ่ายค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุและหมวดสาธารณูปโภค	รวม	1,558,200.00	บาท
<u>ประเภท ค่าตอบแทน (531000)</u>	รวม	593,200.00	บาท
คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนต่าง ๆ ดังนี้			
1. ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร	ตั้งไว้	350,000.00	บาท

ปกครองส่วนท้องถิ่น (310100)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์ต่อองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง,

หรือตัวแทนประชาคมหมู่บ้านในการจัดซื้อ/จัดจ้าง ค่าตอบแทน

คณะกรรมการประเมินหน่วยงาน ฯลฯ

2. ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลา (310300)	ตั้งไว้	30,000.00	บาท
--	---------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติราชการนอกเวลา ฯลฯ

23

3. ประเภทค่าเช่าบ้าน (310400)	ตั้งไว้	103,200.00	บาท
-------------------------------	---------	------------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานส่วนตำบล

4. ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร (310500)	ตั้งไว้	30,000.00	บาท
---	---------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานส่วนตำบล

5. ประเภทเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล (310600)	ตั้งไว้	80,000.00	บาท
---	---------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาลให้แก่พนักงานส่วนตำบล

ประเภทค่าใช้จ่าย (532000)	รวม	550,000.00	บาท
---------------------------	-----	------------	-----

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประเภทต่าง ๆ ดังนี้

1. ประเภทรายจ่ายให้ได้มาซึ่งบริการ (320100) เพื่อจ่ายเป็น	ตั้งไว้	200,000.00	บาท
---	---------	------------	-----

- ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ

2. ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ	ตั้งไว้	250,000.00	บาท
---	---------	------------	-----

รายจ่ายหมวดอื่น ๆ (320300) เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรไทย และนอก

ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ

3. ประเภทรายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สิน (320400)	ตั้งไว้	100,000.00	บาท
--	---------	------------	-----

(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

วงเงินไม่เกิน 5,000 บาท) เพื่อจ่ายเป็น

- ค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์เช่น รถยนต์ เครื่องคอมพิวเตอร์ ฯลฯ

ประเภทค่าวัสดุ (533000)	รวม	400,000.00	บาท
-------------------------	-----	------------	-----

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุประเภทต่าง ๆ ดังนี้

1. ประเภทวัสดุสำนักงาน(330100)เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อสิ่งของเครื่องใช้	ตั้งไว้	300,000.00	บาท
---	---------	------------	-----

ต่าง ๆ เช่น กระดาษ แฟ้ม ปากกา ดินสอ หนังสือพิมพ์

เครื่องดับเพลิง ฯลฯ

2. ประเภทค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ (331400) เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ	ตั้งไว้	100,000.00	บาท
---	---------	------------	-----

คอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นดิสก์ โปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ

คอมพิวเตอร์

24

ประเภทค่าสาธารณูปโภค (534000)	รวม	15,000.00	บาท
-------------------------------	-----	-----------	-----

คำชี้แจงงบประมาณ เพื่อจ่ายค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภค ได้แก่

1.ประเภทค่าไปรษณีย์ (340400) เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าณณัติ	ตั้งไว้	15,000.00	บาท
--	---------	-----------	-----

ค่าซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ขององค์การบริหาร

ส่วนตำบล

งบลงทุน (540000)	รวม	92,800.00	บาท
------------------	-----	-----------	-----

หมวดรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์ (541000)	รวม	92,800.00	บาท
----------------------------------	-----	-----------	-----

ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง (410300)	รวม	92,800.00	บาท
---	-----	-----------	-----

(ราคาตามบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์และมีมาตรฐาน มอก.)

เพื่อจ่ายเป็นค่า

- รถจักรยานยนต์ ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซีซี จำนวน 2 คัน ๆ ละ	ตั้งไว้	92,800.00	บาท
---	---------	-----------	-----

46,400 บาท